



CITTA' DI MONTERONI DI LECCE
(Provincia di Lecce)

DECRETO

N. 16 DEL 24/06/2022 PROT.

OGGETTO: Nomina del Responsabile del Settore Servizi alla Persona, Affari Sociali e Cultura e assegnazione di Posizione Organizzativa - Dott.ssa Quarta Romana.

IL SINDACO

Richiamati:

- l'art. 50, c.10 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 il quale prevede che "*Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali*";
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che definisce le funzioni dirigenziali e le relative responsabilità in attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo;
- l'art. 109 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 che prevede nei Comuni privi di qualifiche dirigenziali che le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 13 e 14, nonché gli artt. 20 e 21 del vigente Regolamento comunale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 30.5.2001 e ss.mm.ii.

Vista la deliberazione commissariale n. 31 del 16.2.2015 con la quale sono state apportate modifiche alla struttura organizzativa dell'ente articolato in sei Settori:

- 1) Affari Generali;
- 2) Bilancio, Finanze e Sviluppo economico;
- 2) Servizi alla Città, Lavori Pubblici e Programmazione;
- 3) Urbanistica, Edilizia, Igiene Urbana;
- 4) Servizi alla Persona, Affari Sociali e Cultura;
- 5) Polizia Municipale e Controllo del Territorio.

Rilevato che:

- gli artt. 13 e seguenti del CCNL Comparto Funzioni Locali, triennio 2016/2018, siglato il 21/05/2018, disciplinano gli incarichi di posizione organizzativa;
- l'art. 17 del citato CCNL, al comma 1, prevede che, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative, disciplinate dall'art. 13;
- l'art. 15 del CCNL stabilisce la disciplina del trattamento economico accessorio del personale di categoria D titolare di posizione organizzativa;
- l'art. 13, comma 3, stabilisce che gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL 31/03/1999 e all'art. 10 del CCNL del 22/01/2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del nuovo CCNL e pertanto fino al 21/05/2019.

Accertato che con deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 16/05/2019 è stato approvato il Regolamento per il conferimento, la graduazione e la revoca delle posizioni organizzative con il quale è stato rivisto l'assetto dell'Area delle posizioni organizzative.

Considerato che:

- a seguito del collocamento a riposo per limiti di età della Dott.ssa Maria Adelaide Saccomanno, Responsabile del Settore Servizi alla Persona, Affari Sociali e Cultura con decorrenza 01/03/2022, nelle more dell'individuazione della professionalità idonea a ricoprire tale ruolo e allo scopo di evitare eventuali disservizi nel Settore e danni all'Ente nonché garantire un livello di elevata autonomia, si è reso necessario individuare, per un breve periodo, una figura professionale interna all'Ente che potesse assumere l'incarico de quo;
- per detta ragione, con decreti sindacali n.6/2022 e n.12/2022, si è provveduto a individuare temporaneamente il Responsabile del V Settore "Servizi alla Persona, Affari Sociali e Cultura", per il periodo 04/03/2022 – 30/06/2022, nella persona della dott.ssa Parlangei Agostina, dipendente a tempo pieno e indeterminato in servizio presso lo stesso Settore ed in possesso di titolo di studio e delle competenze professionali necessarie al ruolo da ricoprire, avendo la stessa dipendente già assunto l'incarico di P.O. nell'anno 2018.

Rilevata l'esigenza organizzativa e operativa di individuare una soluzione stabile per la copertura del posto di Responsabile del settore in argomento, quale unità organizzativa di particolare complessità, con funzioni di direzione caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale, a cui conferire l'incarico di posizione organizzativa.

Considerato che nell'ambito delle figure professionali rinvenibili all'interno dell'Ente, è stata individuata la dott.ssa Quarta Romana, dipendente a tempo pieno e indeterminato con la qualifica di Istruttore direttivo amministrativo – Categoria giuridica D – posizione economica D1, quale professionista in possesso dell'esperienza, della professionalità e delle capacità organizzative necessarie a ricoprire il ruolo di Responsabile del V Settore "Servizi alla Persona, Affari Sociali e Cultura".

Rilevato che, ai sensi dell'art. 2 e seguenti del Regolamento per il conferimento, la graduazione e la revoca delle posizioni organizzative, si ritiene di conferire l'incarico di Posizione Organizzativa al Responsabile del Settore Servizi alla Persona, Affari Sociali e Cultura, *Dott.ssa Quarta Romana*, Istruttore direttivo amministrativo Cat. D - posizione economica D1 presso il suddetto settore, tenuto conto dell'articolazione della struttura amministrativa dell'Ente, delle attribuzioni facenti capo alla struttura apicale di competenza, delle funzioni e attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini, delle capacità professionali e delle esperienze acquisite dall'incaricata interessata.

Rilevato che con deliberazione di Giunta Comunale n. 142 del 03/12/2019 sulla scorta della proposta di graduazione delle indennità di posizione avanzata dal Segretario Generale e corredata del parere favorevole

espresso dal Nucleo di Valutazione, si approvava la nuova graduazione delle posizioni organizzative e si rideterminavano le retribuzioni di posizione e di risultato, alla luce delle nuove disposizioni dettate dal CCNL del 21/05/2018 e che la stessa deliberazione stabiliva la misura dell'indennità di posizione del Settore Servizi alla Persona, Affari Sociali e Cultura in € **12.635,00** da corrispondersi in tredici mensilità unitamente al rateo mensile dello stipendio.

Ritenuto di corrispondere alla *dott.ssa Quarta Romana* il suddetto importo, alla luce delle nuove disposizioni dettate dal CCNL del 21/05/2018 e dal Regolamento per il conferimento, la graduazione e la revoca delle posizioni organizzative.

Dato atto che l'incaricato sarà sottoposto alla valutazione annuale da parte dell'OIV con le modalità e per le finalità indicate nel Sistema di Valutazione delle performance e Controllo di gestione del Comune di Monteroni di Lecce.

Dato atto che le modalità di revoca dell'incarico sono quelle disciplinate dall'art. 4 del citato Regolamento per il conferimento, la graduazione e la revoca delle posizioni organizzative.

Visto il T.U. n. 165/01.

Visto il T.U.EE.LL. approvato con il D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Visto il Contratto Collettivo nazionale del 21/05/2018.

Visto il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Visto il Regolamento per il conferimento, la graduazione e la revoca delle posizioni organizzative.

DECRETA

- di nominare** la **Dott.ssa Quarta Romana**, Istruttore direttivo amministrativo Cat. D posizione economica D1, Responsabile del V Settore Servizi alla Persona, Affari Sociali e Cultura;
- di assegnare** l'incarico per la posizione organizzativa individuata nel Responsabile del Settore Servizi alla Persona, Affari Sociali e Cultura alla *Dott.ssa Quarta Romana* con decorrenza dal 01/07/2022 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco, senza soluzione di continuità e salvo diverse determinazioni correlate ad una eventuale riorganizzazione dei servizi, nel rispetto di quanto previsto dal CCNL del 21/05/2018 e dal Regolamento per il conferimento, la graduazione e la revoca delle posizioni organizzative;
- di assegnare** alla *Dott.ssa Quarta Romana* le funzioni disciplinate dall'art. 107 del T.U. 267/2000 dando atto che nell'ambito dell'espletamento dell'incarico conferito gli obiettivi gestionali saranno definiti ed assegnati con atti separati;
- di attribuire** l'indennità di posizione nella misura di € 12.635,00 annui lordi da corrispondersi in tredici mensilità unitamente al rateo mensile dello stipendio, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 142 del 03/12/2019 alla luce delle nuove disposizioni dettate dal CCNL del 21/05/2018 e dal Regolamento per il conferimento, la graduazione e la revoca delle posizioni organizzative;
- di corrispondere** l'indennità di risultato in unica soluzione in esito alla valutazione positiva annuale svolta dall'OIV nel rispetto dei criteri stabiliti dal Regolamento per il conferimento, la graduazione e la revoca delle posizioni organizzative, con le modalità e per le finalità indicate nel Sistema di Valutazione delle performance e Controllo di gestione del Comune di Monteroni di Lecce;
- di dare atto che** l'incarico può essere revocato con le modalità di cui all'art. 4 del citato Regolamento per il conferimento, la graduazione e la revoca delle posizioni organizzative;
- di dare atto che** in caso di assenza o impedimento della *dott.ssa Quarta Romana*, è incaricato della sua sostituzione il Responsabile del Settore Bilancio, Finanze e Sviluppo Economico;

COPIA

8. **di trasmettere** il presente atto al Servizio Personale e al Settore Bilancio, Finanze e Sviluppo Economico per gli adempimenti di competenza;
9. **di notificare** il presente decreto alla dott.ssa Quarta Romana e al Responsabile del Settore Economico Finanziario e di pubblicarlo all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

Lì 30/06/2022

IL VICESINDACO
f.to Massimiliano MANCA

COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 882

Si certifica che copia del presente decreto è stato pubblicato all'albo pretorio on-line il giorno 30/06/2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Monteroni di Lecce, addì 30/06/2022

**IL RESPONSABILE DELLA
PUBBLICAZIONE**
f.to Dr.ssa Anna QUARTA RIZZATO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Monteroni di Lecce.

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Monteroni di Lecce,
