

**COMUNE DI MONTERONI DI LECCE****PROVINCIA DI LECCE**

-----***-----

ORDINANZA**N. 101 DEL 18/07/2024**

OGGETTO:	Ordinanza di chiusura uffici comunali nella giornata di venerdì 16 agosto 2024
-----------------	--

IL SINDACO

Visto l'art. 50, comma 7, del D.lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale il Sindaco coordina e riorganizza gli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati sul territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze degli utenti.

Visto l'art. 3 comma 1 del Regolamento comunale sull'organizzazione e gestione del tempo di lavoro del personale del Comune di Monteroni di Lecce, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 23 maggio 2023.

Premesso che gli uffici comunali rimarranno chiusi in occasione del 15 agosto (Assunzione di Maria), ricadente nella giornata di giovedì.

Considerato che nella giornata del 16 agosto, immediatamente successiva la festività nazionale suindicata di chiusura degli uffici, si riduce notevolmente l'afflusso di pubblico e la conseguente richiesta di servizi agli uffici.

Rilevato che, nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica, appare opportuno adottare provvedimenti tesi al contenimento dei consumi energetici, da perseguirsi in particolari periodi dell'anno caratterizzati dalla riduzione dell'accesso ai servizi comunali da parte dell'utenza, tipico delle giornate pre e post festive.

Tenuto conto inoltre che per la giornata del 16 agosto 2024 molti dipendenti, nell'ambito della pianificazione ordinaria delle ferie estive, hanno già manifestato l'intenzione di richiedere un giorno di congedo ordinario.

Ritenuto opportuno, in considerazione delle circostanze sopra evidenziate, disporre la chiusura al pubblico degli uffici nel giorno lavorativo di venerdì 16 agosto 2024 nel quale diminuisce sia l'afflusso dell'utenza, sia la presenza del personale dipendente che usufruisce di congedo ordinario.

Richiamato l'art. 2109 del codice civile che stabilisce che le ferie sono assegnate dal datore di lavoro tenuto conto delle esigenze dell'impresa e degli interessi del lavoratore, consentendo dunque all'Ente la possibilità del collocamento d'ufficio in congedo ordinario del personale dipendente.

Ritenuto opportuno programmare la chiusura degli uffici comunali nella giornata sopra evidenziata, comunque assicurando i servizi sul territorio di Polizia Locale e quelli minimi indispensabili, come individuati dalla legge n. 146/1990 e s.m.i., in conformità alla vigente disciplina contrattuale.

DISPONE

1. la chiusura degli uffici comunali nella giornata di venerdì 16 agosto 2024, ad esclusione del servizio sul territorio della Polizia Locale e garantendo comunque i servizi minimi indispensabili dell'Ufficio di Stato Civile, limitatamente alle registrazioni di nascita il cui termine scade il 16.08.2024 e alle registrazioni di morte, mediante il servizio di pronta reperibilità dalle ore 08:00 alle ore 14:00;
2. la trasmissione del presente provvedimento al Segretario Generale, ai Responsabili titolari di E.Q. dell'ente per la comunicazione interna al personale e per i connessi adempimenti in ordine alla disciplina delle assenze, che saranno imputate a congedo ordinario di ciascun dipendente;
3. la pubblicazione della presente ordinanza all'Albo Pretorio on-line e sull'Home page del sito istituzionale di questo Comune per la dovuta informazione al pubblico.

Lì 18/07/2024

SINDACO
f.to Dott.ssa Mariolina Pizzuto

Per copia conforme in carta libera ad uso amministrativo.

Li, _____

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
